# Périmètre

Site : *Siège Opal avec déplacement dans tout le département (avoir le permis B)*

Direction : *Direction des services de proximité*

# Mission / Finalité

Réaliser un accompagnement social spécifique au bénéfice des locataires de l’Opal conformément au projet d’entreprise. Mettre en œuvre l’action sociale auprès des familles.

Une attention particulière devra être portée sur la gestion du budget familial, l’appropriation du logement et le savoir habiter

# Activités principales

* Identifier les fragilités
* Élaborer des diagnostics
* Orienter les familles en fonction de leur(s) capacité(s) et de leur(s) besoin(s)
* Accompagner les familles afin d’assurer leur autonomie dans un logement pérenne
* Développer, animer et mobiliser le partenariat
* Mettre en place un suivi administratif : reporting, bilans sociaux
* Collaborer avec les CESF du service d’actions sociales et les autres services internes
* Mettre en place des process et en assurer la bonne exécution

# Compétences clefs

* Diplôme d’Etat de Conseiller en Economie Sociale et familiale ou expérience de 3 ans dans le social
* Connaissance de la réglementation du *C*ode de la *C*onstruction et de l’*H*abitation
* Connaissance du secteur du logement social et de ses dispositifs d’aide liés au logement
* Connaissance du territoire
* Maîtrise des techniques d’entretien
* Discrétion et sens de la confidentialité
* Rigueur
* Autonomie
* Excellent relationnel, écoute, pédagogie, patience
* Capacité d’analyse, de synthèse et de recherche de solutions
* Aisance rédactionnelle
* Bonne pratique professionnelle des outils bureautiques (Word, Excel, Powerpoint…)
* Bonne expression orale et écrite
* Esprit d’équipe et respect de la hiérarchie
* Ponctualité
* Disponibilité

# Interactions

* En interne avec les agences, le service recouvrement, le service contentieux, l’espace location, la cellule achats, le service financier, le service maintenance, le service DSU, le service développement, le service informatique, le service qualité…
* En externe avec les collectivités locales, les services de l’Etat (DDCS, DDT..), les Utas, les CCAS, la CAF, la MSA, les caisses de retraite, les CPAM, les organismes financiers, la Banque de France, les autres bailleurs, les travailleurs médico sociaux, les CMP, les associations diverses…

# Positionnement hierarchique

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de personnes managées :**  **Manager direct :** Responsable du service actions sociales | **Managées**: 0 |
| **Manager N+2 :** Directeur des services de proximité |  |